



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE UNIVERSITA' E RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "FERMI"

Piazza TRIESTE 1 - 04024 GAETA – cod. mec. LTIS02300N Codice fiscale 90060370591
e-mail: ltis02300n@istruzione.it posta certificata: ltis02300n@pec.istruzione.it –

Liceo Scientifico – LTIS023014 – P.zza Trieste 1 - tel. 0771-460247 461780, FAX 0771-462104

Istituto Tecnico Economico– LTIS02301X - Via Calegna, 77 – 0771-471560

Programmazione Didattico-Curricolare

INDIRIZZO: TECNICO ECONOMICO

CLASSE: Prima

ASSE	COMPETENZE
<h1>Dei Linguaggi</h1>	<p>L1 Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa</p> <p>L2 Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo</p> <p>L3 Produrre testi di vario tipo in relazione ai diversi scopi comunicativi</p> <p>L4 Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi</p> <p>L5 Utilizzare gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio artistico</p> <p>L6 Utilizzare e produrre testi multimediali</p>
<h2>LINGUA E LETTERATURA ITALIANA</h2>	
<h3><i>Abilità</i></h3>	<h3><i>Saperi essenziali</i></h3>
<p>Lingua Ascoltare e comprendere, globalmente e nelle parti costitutive, testi di vario genere, articolati e complessi; utilizzare metodi e strumenti per fissare i concetti fondamentali ad esempio appunti, scalette, mappe.</p> <p>Applicare tecniche, strategie e modi di lettura a scopi e in contesti diversi. Applicare la conoscenza ordinata delle strutture della lingua italiana ai diversi livelli del sistema.</p> <p>Nell'ambito della produzione e dell'interazione orale, attraverso l'ascolto attivo e consapevole, padroneggiare situazioni di comunicazione tenendo conto dello scopo, del contesto, dei destinatari.</p> <p>Esprimere e sostenere il proprio punto di vista e riconoscere quello altrui.</p> <p>Nell'ambito della produzione scritta, ideare e strutturare testi di varia tipologia, utilizzando correttamente il lessico, le regole sintattiche e grammaticali, ad esempio, per riassumere, titolare,</p>	<p>Lingua Il sistema e le strutture fondamentali della lingua italiana ai diversi livelli: fonologia, ortografia, morfologia, sintassi del verbo e della frase semplice, frase complessa, lessico.</p> <p>Le strutture della comunicazione e le forme linguistiche di espressione orale. Modalità di produzione del testo; uso dei connettivi; interpunzione; varietà lessicali, anche astratte, in relazione ai contesti comunicativi.</p> <p>Strutture essenziali dei testi descrittivi, espositivi, narrativi, espressivi. Nell'ambito della produzione e dell'interazione orale, attraverso l'ascolto attivo e consapevole, padroneggiare situazioni di comunicazione tenendo conto dello scopo, del contesto, dei destinatari.</p> <p>Esprimere e sostenere il proprio punto di vista e riconoscere quello altrui.</p> <p>Aspetti essenziali dell'evoluzione della lingua italiana nel tempo e nello spazio e della dimensione socio-linguistica (registri</p>

parafrasare, relazionare, argomentare, strutturare ipertesti, ecc. Riflettere sulla lingua dal punto di vista lessicale, morfologico, sintattico.	dell'italiano contemporaneo, diversità tra scritto e parlato, rapporto con i dialetti).
LINGUA STRANIERA	
(Inglese)	
<i>Abilità</i>	<i>Saperi essenziali</i>
Capacità di leggere semplici testi in maniera foneticamente corretta; comprendere e produrre testi semplici e coerenti su argomenti oggetti di trattazione. Cogliere con strumenti logici la sequenzialità e la trasversalità dei vari elementi in maniera organica.	Conoscenza delle principali strutture linguistico-grammaticali, del lessico anche settoriale e relative funzioni comunicative. Interazione di carattere quotidiano e di interesse culturale ed attuale.
LINGUA STRANIERA	
(Francese)	
<i>Abilità</i>	<i>Saperi essenziali</i>
Capacità di leggere semplici testi in maniera foneticamente corretta; comprendere e produrre testi semplici e coerenti su argomenti oggetti di trattazione. Cogliere con strumenti logici la sequenzialità e la trasversalità dei vari elementi in maniera organica.	Conoscenza delle principali strutture linguistico-grammaticali, del lessico settoriale e relative funzioni comunicative. Interazione di carattere quotidiano e di interesse culturale ed attuale.
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	
<i>Abilità</i>	<i>Saperi essenziali</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Elaborare risposte motorie. • Assumere posture adeguate alle situazioni motorie. • Saper eseguire progressioni motorie (con e senza attrezzi). • Distinguere differenze ritmiche. • Assumere comportamenti idonei alla propria sicurezza in palestra, 	TEORIA <ul style="list-style-type: none"> - piani e assi corporei; - apparato scheletrico (nomenclatura); - parametri dell'attività cardiaca - pronto soccorso, ed. stradale

<p>a scuola, negli spazi aperti, in strada.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Applicare alcuni elementi del primo soccorso. 	<ul style="list-style-type: none"> - app. muscolare (nomenclatura) <p>PRATICA</p> <ul style="list-style-type: none"> - elementi di pre acrobatica - tecnica della corsa - potenziamento aerobico - corpo libero: progressione - articolari� generale - piccoli attrezzi: usi propri ed impropri; progressione - specialit� atletica - giochi sportivi
<p>ASSE</p>	<p>COMPETENZE</p>
<p style="text-align: center;">Storico-sociale</p>	<p>ST1 Comprendere il cambiamento e la diversit� dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali</p> <p>ST2 Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti della Costituzione, della persona, della collettivit�, dell'ambiente</p> <p>ST3 Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio</p>
<p>STORIA</p>	
<p><i>Abilit�</i></p>	<p><i>Saperi essenziali</i></p>
<p>Collocare gli eventi storici affrontati nella giusta successione cronologica e nelle aree geografiche di riferimento. Discutere e confrontare diverse interpretazioni di fatti o fenomeni storici, sociali ed economici anche in riferimento alla realt� contemporanea. Utilizzare semplici strumenti della ricerca storica a partire dalle fonti e dai documenti accessibili agli studenti con riferimento al periodo e alle tematiche studiate nel primo anno. Sintetizzare e</p>	<p>La diffusione della specie umana sul pianeta, le diverse tipologie di civilt� e le periodizzazioni fondamentali della storia mondiale. Le civilt� antiche ,con riferimenti a coeve civilt� diverse da quelle occidentali. Approfondimenti esemplificativi relativi alle civilt� dell'Antico vicino Oriente; la civilt� giudaica; la civilt� greca; la civilt� romana.</p> <p>Elementi di storia economica e sociale, delle tecniche e del lavoro,</p>

<p>schematizzare un testo espositivo di natura storica. Analizzare situazioni ambientali e geografiche da un punto di vista storico. Riconoscere le origini storiche delle principali istituzioni politiche, economiche e religiose nel mondo attuale e le loro interconnessioni. Analizzare il ruolo dei diversi soggetti pubblici e privati nel promuovere e orientare lo sviluppo economico e sociale, anche alla luce della Costituzione italiana.</p>	<p>con riferimento al periodo studiato nel primo biennio e che hanno coinvolto il territorio di appartenenza. Lessico di base della storiografia. Origine ed evoluzione storica dei principi e dei valori fondativi della Costituzione Italiana.</p>
--	--

ECONOMIA AZIENDALE

<i>Abilità</i>	<i>Saperi essenziali</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Calcolare rapporti • Impostare e risolvere proporzioni • Risolvere problemi diretti e inversi di per cento, sotto cento e sopra cento • Riconoscere gli elementi costitutivi del sistema azienda • Distinguere le varie categorie di aziende • Distinguere le fasi del ciclo di gestione di un'impresa • Riconoscere gli elementi costitutivi del sistema azienda • Distinguere le varie categorie di aziende • Distinguere le fasi del ciclo di gestione di un'impresa • Riconoscere il contenuto delle funzioni aziendali nella catena del valore • Rappresentare graficamente la struttura organizzativa aziendale • Riconoscere le caratteristiche del mercato del lavoro • Redigere il curriculum vitae nel formato Europass • Individuare le varie fasi del ciclo della vendita • Riconoscere gli elementi e le clausole del contratto di vendita • Compilare i diversi documenti di vendita e calcolare gli importi applicando le norme IVA di base 	<ul style="list-style-type: none"> • Tecnica del calcolo percentuale • Tecnica del riparto proporzionale diretto • I cambi e l'euro • I grafici • Caratteristiche fondamentali del sistema azienda • Classificazione delle aziende • Flussi generati dalla gestione dell'impresa • Funzioni aziendali primarie, di supporto e infrastrutturali • Tipologie di modelli organizzativi • Strumenti di rappresentazione e descrizione dell'organizzazione aziendale • Stesura del curriculum vitae • Lavoro in rete • Contratto di vendita • Imposta sul valore aggiunto • Documenti della compravendita

DIRITTO ED ECONOMIA

<i>Abilità</i>	<i>Saperi essenziali</i>
<ul style="list-style-type: none">• Individuare la differenza tra norme giuridiche e non giuridiche• Distinguere le Fonti Normative e la loro gerarchia• Riconoscere in un contesto individuale e sociale il rispetto dei principi fondamentali della Costituzione• Individuare gli elementi strutturali dello Stato• Individuare le differenze tra beni e bisogni economici e non economici• Individuare le differenze fra le varie attività svolte dai singoli soggetti economici	<ul style="list-style-type: none">• Significato del termine “Diritto”• Norme giuridiche e loro caratteristiche• Fonti Normative e loro gerarchia• Principi fondamentali della Costituzione Italiana• Concetto di Stato e i suoi elementi costitutivi• Concetto di “Economia”• Bisogni, beni e servizi• I soggetti economici e le attività da essi svolte

GEOGRAFIA

<i>Abilità</i>	<i>Saperi essenziali</i>
<ul style="list-style-type: none">▪ Impossessarsi di strumenti per analizzare le caratteristiche di un territorio.▪ Cogliere i rapporti tra insediamenti, attività economiche e morfologia del territorio.▪ Saper analizzare nello spazio e nel tempo il popolamento e la diffusione delle attività economiche nell’Europa e nell’ Italia.	<ul style="list-style-type: none">▪ Saper localizzare i principali elementi caratterizzanti il paesaggio geografico italiano ed europeo.▪ Conoscere la genesi e la trasformazione nel tempo dei vari elementi fisici presi in esame.▪ Conoscere la distribuzione dei climi mettendo a confronto i fattori climatici ed i biomi corrispondenti.▪ Riconoscere i principali simboli sulle geocarte.

RELIGIONE

<i>Abilità</i>	<i>Saperi essenziali</i>
Lo studente - riflette sulle proprie esperienze personali, relazioni, incontro, condivisione, ponendo domande di senso nel confronto con le	Lo studente - riconosce gli interrogativi universali dell’uomo: origine e futuro del mondo e dell’uomo, bene e male, senso della vita e della morte,

<p>risposte offerte dalla tradizione cristiana.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dialoga con posizioni religiose e culturali diverse dalla propria in un clima di rispetto, confronto e arricchimento reciproco. <p>Legge, nelle forme di espressione artistica e della tradizione popolare i segni del cristianesimo distinguendoli da quelli derivanti da altre identità religiose.</p>	<p>speranze e paure dell'umanità e le risposte che ne dà il cristianesimo, anche a confronto con le altre religioni.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Individua la radice ebraica del cristianesimo e coglie la specificità della proposta cristiano – cattolica, nella singolarità della rivelazione di Dio Uno e Trino, distinguendola da quella di altre religioni e sistemi di significato.
--	--

ASSE	COMPETENZE
-------------	-------------------

<h1>Matematico</h1>	<p>M1 Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico, rappresentandole anche sotto forma grafica</p> <p>M2 Confrontare ed analizzare figure geometriche, individuando invarianti e relazioni</p> <p>M3 Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi</p> <p>M4 Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi, anche con l'ausilio di interpretazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni di tipo informatico</p>
---------------------	---

MATEMATICA	
-------------------	--

<i>Abilità</i>	<i>Saperi essenziali</i>
----------------	--------------------------

<p>Utilizzare consapevolmente le tecniche di calcolo studiate relativamente a insiemi numerici, monomi, polinomi, frazioni algebriche; risolvere semplici problemi utilizzando il calcolo algebrico; leggere ed interpretare grafici statistici.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Operazioni negli insiemi numerici -Operazioni con monomi e polinomi -Prodotti notevoli -Scomposizioni -Operazioni con le frazioni algebriche -Nozioni di base di geometria piana -Elementi essenziali di statistica descrittiva
--	--

ASSE	COMPETENZE
<h1 data-bbox="73 236 1066 328">Scientifico – Tecnologico</h1>	<p data-bbox="1126 140 2157 260">SC1 Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni, appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle sue varie forme i concetti di sistema e di complessità</p> <p data-bbox="1126 268 2157 347">SC2 Analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alle trasformazioni di energia a partire dall'esperienza</p> <p data-bbox="1126 355 2157 435">SC3 Essere consapevole delle potenzialità delle tecnologie rispetto al contesto culturale e sociale in cui vengono applicate</p>
<h2 data-bbox="73 488 786 528">SCIENZE INTEGRATE - FISICA</h2>	
<i>Abilità</i>	<i>Saperi essenziali</i>
<p data-bbox="73 639 1025 759">Calcolare aree e volumi, determinare la densità di una sostanza. Eseguire misure dirette, scriverne il risultato con le dovute cifre significative.</p> <p data-bbox="73 767 943 807">Rappresentare un fenomeno con formule, tabelle e grafici.</p> <p data-bbox="73 855 1104 1110">Disegnare ed operare con i vettori. Calcolo della forza elastica e della forza di attrito. Calcolare il momento di una forza. Saper mettere in equilibrio una leva. Calcolo della pressione esercitata da una forza su una superficie; saper utilizzare le formule inverse. Saper calcolare la pressione idrostatica, saper calcolare la spinta archimedeica su un corpo immerso in un fluido.</p> <p data-bbox="73 1158 1070 1238">Saper utilizzare le relazioni che correlano spazio, tempo, velocità nel moto rettilineo uniforme e nel moto uniformemente accelerato.</p> <p data-bbox="73 1286 954 1326">Saper calcolare la velocità angolare e la velocità periferica.</p> <p data-bbox="73 1334 846 1374">Saper applicare il secondo principio della dinamica.</p> <p data-bbox="73 1382 1003 1461">Saper calcolare il lavoro di una forza costante. Saper calcolare l'energia potenziale e l'energia cinetica.</p> <p data-bbox="73 1469 1070 1509">Saper distinguere tra calore e temperatura. Saper applicare la legge</p>	<p data-bbox="1126 639 2134 855">Grandezze fisiche; misure di lunghezze, aree e volumi. Massa e peso. Densità. Cenni alla teoria degli errori. Cifre significative. Notazione scientifica. Rappresentazione di fenomeni; grandezze direttamente proporzionali ed inversamente proporzionali.</p> <p data-bbox="1126 863 2022 1110">Grandezze scalari e vettoriali. I vettori. Le forze. Allungamenti elastici. La forza di attrito. L'equilibrio di un corpo. Momento di una forza. Coppia di forze. Leve. Pressione. Idrostatica: principio di Pascal, legge di Stevin, principio di Archimede.</p> <p data-bbox="1126 1158 1984 1286">Il movimento di un corpo. La velocità. Moto rettilineo uniforme. Accelerazione. Moto rettilineo uniformemente accelerato.</p> <p data-bbox="1126 1294 1529 1334">Il moto circolare uniforme.</p> <p data-bbox="1126 1342 1503 1382">I principi della dinamica.</p> <p data-bbox="1126 1390 1507 1430">Lavoro, energia, potenza.</p> <p data-bbox="1126 1437 1888 1477">Principio di conservazione dell'energia meccanica.</p> <p data-bbox="1126 1485 1794 1525">Calore e temperatura. La dilatazione termica</p>

della dilatazione termica.	
----------------------------	--

SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA	
---------------------------------------	--

<i>Abilità</i>	<i>Saperi essenziali</i>
----------------	--------------------------

Esposizione di concetti teorici in modo semplice e corretto.	Universo, sistema solare, moti della Terra, Tettonica a placche, idrosfera, atmosfera.
--	--

INFORMATICA	
--------------------	--

<i>Abilità</i>	<i>Saperi essenziali</i>
----------------	--------------------------

<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenze strutturali ed acquisizione del basilare lessico della disciplina. • Distinguere le funzioni del sistema operativo e del software applicativo. • Operare su file e cartelle per strutturare e organizzare l'archivio. • Descrivere le caratteristiche di Internet • Utilizzare il browser per la navigazione e per ricercare/prelevare contenuti dal Web. • Utilizzare la posta elettronica per ricevere /inviare messaggi. • Creare, salvare, aprire, modificare, stampare documenti. • Mettere in pratica le tecniche per elaborare un documento con formattazioni diverse ed oggetti grafici. • Saper creare semplici diapositive in Power Point per la creazione di presentazioni seguendo le basilari procedure. • Eseguire semplici calcoli ed espressioni con l'utilizzo del foglio elettronico Excel. • Selezionare, copiare, spostare, ordinare ed eliminare dati, modificare righe e colonne. • Creare formule e utilizzare funzioni matematiche e statistiche. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenza prioritaria dei mezzi di comunicazione, della loro evoluzione e delle loro potenzialità. • Basilari conoscenze logico-funzionali di un sistema di elaborazione. • Conoscere le caratteristiche del sistema operativo e del software applicativo. • Conoscere gli strumenti di Windows per gestire file e cartelle. • Conoscenza di Internet, caratteristiche, requisiti e servizi. • Conoscere le funzioni e gli strumenti del browser per navigare e prelevare contenuti dal Web. • Saper gestire la posta elettronica. • Conoscere le caratteristiche del programma di videoscrittura Word. • Conoscere le procedure per creare, archiviare, aprire, controllare un documento e stamparlo. • Saper eseguire operazioni di editing di un testo applicando formattazioni di base. • Definire il concetto di presentazione ed utilizzare la visualizzazione adatta all'operatività, scegliere idonei layout e temi. • Gestire nelle slide oggetti di diversa tipologia.
---	--

- Elaborare tabelle, prospetti e tabulati.

- Conoscenza dei basilari comandi e funzioni del foglio elettronico Excel per la gestione ed utilizzo dei dati.